

L I G J

Nr.8503, date 30.6.1999

PER TE DREJTEN E INFORMIMIT PER DOKUMENTET ZYRTARE

Ne mbështetje te neneve 23, 17, 78 dhe 83 pika 1 te Kushtetutës, me propozimin e Këshillit te Ministrave

K U V E N D I

I REPUBLIKES SE SHQIPERISE

V E N D O S I:

KREU I

DISPOZITA TE PERGJITHSHME

Neni 1

Objekti

Ky ligj rregullon te drejtën e informimit për dokumentet zyrtare.

Neni 2

Përkufizimet

Për qëllimet e këtij ligji termat e mëposhtëm kane kuptimet si vijon:

- a) me "autoritet publik" kuptohet çdo organ i administratës shtetërore dhe i enteve publike;
- b) me "dokument zyrtar" kuptohet dokumenti i çdo lloji, i mbajtur nga autoriteti publik, ne përputhje me rregullat ne fuqi dhe qe ka lidhje me ushtrimin e një funksioni publik;
- c) me "person" kuptohet çdo person, fizik ose juridik, vendas ose i huaj;
- ç) me "publik" kuptohet te paktën edhe një person.

KREU II

E DREJTA E INFORMIMIT DHE DETYRIMET E AUTORITETIT PUBLIK

Neni 3

E drejta e informimit

Çdo person ka te drejte te kërkojë informacion për dokumentet zyrtare, qe kane te bëjnë me veprimtarinë e organeve shtetërore dhe te personave qe ushtrojnë funksione shtetërore, pa qene i detyruar te shpjegoje motivet.

Autoriteti publik është i detyruar te japë çdo informacion ne lidhje me një dokument zyrtar, përveç rasteve kur me ligj parashikohet ndryshe.

çdo informacion për një dokument zyrtar, qe i është dhënë një personi, nuk mund t'i refuzohet asnjë personi tjetër qe e kërkon atë, me përjashtim te rastit kur ky informacion

përbën te dhëna vetjake te vete personit, te cilit i është dhënë informacioni.

Neni 4 Kufizimi

Nëse informacioni i kërkuar për një dokument zyrtar kufizohet me ligj, autoriteti publik i lëshon kërkuarit një deklaratë me shkrim, në të cilën tregohen arsyet e mosdhënies së informacionit dhe rregullat në bazë të të cilave ai mund ta kërkojë atë.

Nëse kufizimi është vetëm për një pjesë të të dhënave të dokumentit zyrtar, pjesa tjetër nuk i refuzohet kërkuarit.

Neni 5 E drejta e informimit për subjektin me funksione shtetërore

Çdo person ka të drejtë të informohet për të dhënat vetjake të personave që kryejnë funksione shtetërore ose shërbime publike, të mbajtura në një dokument zyrtar, për atë sa këto të dhëna lidhen me cilësi të kërkuara nga ligji ose nga një akt nënligjor për personat që i ushtrojnë këto detyra.

Neni 6 Detyrimi për cilësinë e shërbimit të informimit

Autoriteti publik nxjerr rregullore dhe krijon lehtësi strukturore e praktike për marrjen nga ana e publikut, në mënyrë të sakte, të plote, të përshtatshme e të shpejte të informacionit për dokumentet zyrtare.

Neni 7 Format e dhënies së informacionit

Kërkuarit i vihet në dispozicion një kopje e plote e dokumentit zyrtar, për të cilin kërkon të informohet.

Autoriteti publik, me kërkesë të personit të interesuar ose duke sugjeruar vetë, mund t'i ofrojë kërkuarit formë të tjera të dhënies së informacionit, përfshi formën verbale. Në çdo rast të tillë, kërkuari jep me shkrim pëlqimin për formën e ofruar.

Neni 8 Dokumentet zyrtare që vihen në dispozicion të publikut pa kërkesë

Autoriteti publik është i detyruar të bëjë publike dhe të shumëfishojë vetë, në sasi të mjaftueshme dhe me formate të përshtatshme, dokumente që lehtësojnë informimin e publikut për:

- a) vendndodhjen e organeve qendrore dhe vendore, vendet, si dhe emrat e punonjësve nga të cilët publiku mund të marrë informacion, të paraqesë kërkesa apo të marrë përgjigje;
- b) rregullat, procedurat dhe mënyrat se si mund të merren formularët e ndryshëm,

shpjegime për qëllimin dhe përmbajtjen e tyre apo te dokumenteve dhe te vërtetimeve te nevojshme për plotësimin e formularëve;

c) rregullat e përgjithshme ligjore, sipas te cilave vepron autoriteti publik, politikat e përgjithshme, qe zbaton autoriteti publik, si dhe ndryshimet e bëra ne to;

ç) shpjegimet e detajuara për metodat dhe procedurat e punës se autoritetit publik.

Neni 9

Dokumente qe përgatiten paraprakisht

Ne përputhje me ligjet, aktet nënligjore dhe rregullat e publikuara prej tij, autoriteti publik parapërgatit për shqyrtim apo kopjim, ne pritje te kërkesës nga publiku, dokumente te tilla si:

a) vendimet përfundimtare për një çështje te caktuar, përfshi qëndrimet e pakicës, si dhe urdhrat ose udhëzimet ne zbatim te tyre;

b) urdhrat dhe udhëzimet e brendshme qe ndikojnë ne marrëdhëniet e autoritetit publik me publikun;

c) kopje te çdo dokumenti zyrtar, i cili i është dhënë me pare te paktën një personi, pavarësisht nga formati i tyre dhe qe autoriteti publik beson se do te jete me interes për persona te tjerë;

ç) indeksin apo skedarët e dokumenteve zyrtare.

Neni 10

Afati për mospranimin e kërkesës

Autoriteti publik vendos për mospranimin e plote ose te pjesshëm te kërkesës brenda 15 ditëve nga depozitimi i saj. Ne rastin e mospranimit te kërkesës, përgjigjja negative, e plote ose e pjesshme, jepet e arsyetuar, me shkrim nga autoriteti publik.

Neni 11

Afati për përgjigje

Autoriteti publik plotëson kërkesën brenda 40 ditëve nga depozitimi i saj, me përjashtim te rasteve kur ne kete ligj parashikohet ndryshe.

Neni 12

Shtyrja e afatit

Ne rast se autoriteti publik e ka te pamundur plotësimin e kërkesës brenda afatit te parashikuar ne nenin 11, për shkak te veçantisë se kërkesës ose te nevojës për t'u këshilluar me një pale te trete, atehere ai njofton me shkrim palën e interesuar, jo me vonë se 7 dite nga mbarimi i afatit te mëparshëm, për pamundësinë e realizimit te pjesshëm ose te plote te kërkesës për informim, si dhe arsyet apo shkaqet qe e kane sjelle atë.

Ne kete rast autoriteti publik i propozon palës se interesuar njërën nga zgjidhjet e mëposhtme:

a) Caktimin e një afati të ri, i cili fillon në mbarim të afatit të mëparshëm dhe që nuk mund të jetë më shumë se 10 ditë, pa të drejtë përsëritjeje;

b) përshtatjen e kërkesës nga ana e personit, në mënyrë të tillë, që të mund të respektohet nga ana e autoritetit publik afati i parashikuar në këtë ligj.

Personi i interesuar zgjedh njërin nga propozimet e mësipërme. Në rast se personi në fjalë nuk shpreh pëlqimin e vet para përfundimit të afatit të parë, autoriteti publik vendos shtyrjen e afatit.

Neni 13

Pagesat për shërbimin e informimit

Për kryerjen e shërbimit të informimit për dokumentet zyrtare, nëse kjo kërkon shpenzime, autoriteti publik mund të vendosë tarifa, të cilat i përcakton paraprakisht.

Tarifat për shërbimet standarde ose për ato për të cilat është krijuar një përvojë bëhen publike. Tarifat për shërbimet e tjera përcaktohen rast pas rasti dhe i bëhen të njohura palës së interesuar në çastin e pranimit të kërkesës.

Tarifat nuk mund të jenë më të larta se kostoja për realizimin e shërbimit. Kjo kosto përfshin vetëm shpenzimet materiale për realizimin e shërbimit.

Të dhënat e përcaktuara në nenin 8 jepen pa pagesë.

Procedurat dhe vendimet për vendosjen e tarifave për shërbimin e informimit janë në vetvete dokument zyrtar, në kuptimin e këtij ligji.

KREU III

ANKIMI

Neni 14

Rregulli i përgjithshëm

Shkelja e dispozitave të këtij ligji, kur nuk përbën veprë penale, është kundërvajtje administrative dhe rregullohet në bazë të ligjit nr.7697, datë 7.4.1993 "Për kundërvajtjet administrative" me plotësimet e mëvonshme.

Neni 15

Ankimi administrativ

Çdo person ka të drejtë të ankohet, në rrugë administrative, kur çmon se i janë shkelur të drejtat e parashikuara nga ky ligj.

Procedurat e ankimit administrativ rregullohen me ligjin nr.8475, datë 12.5.1999 "Kodi i Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë".

Neni 16

Ankimi në gjykatë

Çdo person ka të drejtë të ankohet në gjykatë kur çmon se i janë shkelur të drejtat e

parashikuara nga ky ligj.

Për procedurat e ankimit ndiqen dispozitat e Kodit të Procedurës Civile, që rregullojnë gjykimin e mosmarrëveshjeve administrative.

Neni 17

Shpërblimi i demit

Çdo person, që ka pësuar një dem për shkak të shkeljes së dispozitave të këtij ligji, ka të drejtë të kërkojë shpërblimin e demit nga subjekti që shkel të drejtën.

Procedurat për ankim dhe për shpërblimin e demit rregullohen me ligj.

KREU IV

DISPOZITA TË FUNDIT

Neni 18

Kompetencat e Avokatit të Popullit

Avokati i Popullit kujdeset për zbatimin e këtij ligji.

Kompetencat e Avokatit të Popullit, në lidhje me të drejtën e informimit për dokumentet zyrtare, rregullohen me ligjin nr.8454, datë 4.2.1999 "Për Avokatin e Popullit".

Neni 19

Hyrja në fuqi

Ky ligj hyn në fuqi 6 muaj pas botimit në Fletoren Zyrtare.

Shpallur me dekretin nr.2409, datë 14.7.1999 të Presidentit të Republikës së Shqipërisë,
Rexhep Meidani